

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

**KĖDAINIŲ R. AKADEMIJOS GIMNAZIJA**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**LIUDAS TAUGINAS**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01-25 Nr. R1-10

Akademija

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Ugdymas gimnazijoje vyksta pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programas. 2020 m. rugsėjo mėnesio duomenimis, Kėdainių r. Akademijos gimnaziją lankė 413 ugdytinių. Gimnazijoje buvo ugdomi 305 bendrojo lavinimo mokiniai, 108 vaikai – pagal ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo programas.

Gimnazija administruoja tris priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo skyrius: Akademijoje – „Kaštono“ skyrių, Gudžiūnuose P. Rabikausko skyrių ir pradinio ugdymo skyrių Šlapaberžėje. Visi mokyklinio amžiaus mokiniai buvo ugdomi pagrindiniame gimnazijos pastate Akademijoje.

Gimnazijoje dirbo 53 pedagogai, 51 aptarnaujančio personalo darbuotojas.

Tęsiant ugdymo proceso naujinimą ir modernizavimą, vadovaudamasis vidaus tvarkos ir biudžeto finansinėmis galimybėmis, sudariau pedagogams ir kitiems specialistams galimybes kelti kvalifikaciją pagal asmeninį poreikį, dalyvaujant mokymuose, seminaruose, paskaitose, kursuose, konferencijose. Pedagogai per metus gilino kompetencijas 39-iose seminaruose, 21 kartą dalyvavo mokymuose ir kituose 5-iose švietimo renginiuose. Tobulinant mokinių mokymosi pasiekimų, pažangos vertinimą ir įsivertinimą, 25 proc. mokytojų tobulinosi seminaruose. Įgytos žinios ir patobulintos kompetencijos panaudotos ugdymo kokybei gerinti, mokinių mokymosi nuostatams formuoti, nuotolinėms pamokoms organizuoti. Tai padėjo užtikrinti sėkmingą ugdymo proceso vykdymą bei naujinimą.

Siekiant atnaujinti mokymosi bazę, metodinėse grupėse aptartas vadovėlių ir mokymosi priemonių poreikis, šios priemonės įsigytos. Mokiniai aprūpinti naujais šiuolaikiniais vadovėliais, bibliotekoje papildytas informacinės literatūros fondas. Nupirktos 29 grožinės literatūros knygos, 294 vadovėliai, 16 knygų pedagogine tematika.

Mokiniam ir mokytojams buvo sudarytos sąlygos naudotis internetinėmis sistemomis „Egzaminatorius.lt“, „Etest.lt“, „Emokykla.lt“. Tai padėjo mokiniams pasiręgti brandos egzaminams.

Siekiant ugdyti fiziškai aktyvius pradinį klasių mokinius, vadovaujantis mokytojų metodinės grupės poreikiais, buvo įsigytas sportinis inventorių, kuris leido atnaujinti pamokas.

Inicijavau metodinio kabineto įrengimą priestato patalpose su 16 stacionarių kompiuterių. Tai leido įvairių dalykų mokytojams ruošti pamokoms naudojant IT technologijas ir čia vesti pamokas.

2019 m. pradėjus naudotis *Eduka* dienynu, buvo išplėta sutartis, ir mokytojams atsirado galimybė naudotis *Eduka klasės* platforma.

Skatinau tikslųjų ir gamtos dalykų mokytojus išnaudoti gimnazijos aplinką bei turimas mokymo priemones vedant netradicines pamokas, vykdyti tiriamuosius projektinius darbus, rėmiau

respublikinės konferencijos „Skaičiai aplink mus“ organizavimą. Palaikiau matematikos mokytojos iniciatyvą dalyvauti projekte „Kompiuteriukų Ralis 2020“, kurio dėka mokiniai konstravo robotizuotas priemones ir sėkmingai dalyvavo jų respublikiniame pristatyme. Skatinau mokytojus rengti tiriamuosius projektus gimnazijos aplinkoje. Inicijavau bendrą gimnazijos 10 kl. mokinių ir Kėdainių PRC projektą apie Kėdainių rajone esančias hidroelektrines.

Pritariau kolegialiam atvirų integruotų pamokų vedimui, stebėjimui bei aptarimui su kolegomis. Pusė mokytojų dalyvavo šiame darbe. Skatinau mokytojus vesti pamokas ir kitus užsiėmimus netradicinėse erdvėse, šioje veikloje dalyvavo apie 65 proc. mokytojų. Užmezgiau kontaktus su *Microsoft Teams* platformos diegėjais Lietuvoje ir inicijavau, kad gimnazijos bendruomenė pereitų prie šios vieningos nuotolinio darbo platformos naudojimo, paliekant galimybę naudotis ir kitomis. Skatinant mokinių motyvaciją mokytis, naudotos įvairios priemonės ir metodai. Sudarytas pamokų netradicinėse erdvėse planas su šių pamokų vykdymo žemėlapiu 2020–2021 m. m. 53 proc. mokytojų organizavo pamokas netradicinėse gimnazijos erdvėse.

Skatinant mokinių fizinį aktyvumą, vyresniųjų klasių (III–IV) mokiniai lankėsi Lietuvos sporto universitete ir buvo supažindinti su dziudo ir golfo sporto šakomis. III–IV klasių mokiniai aplankė Nacionalinį dramos teatrą, žiūrėjo spektaklius sukurtus pagal skaitomus literatūrinius kūrinius.

Gimnazijoje kartu su Laisvės TV buvo įgyvendintas projektas „Kartu“.

Organizuotas 1–4 klasių respublikinis konkursas „Širdelėje laisva Lietuva“.

IVG klasės mokiniai, vadovaujami lietuvių kalbos mokytojos, sukūrė spektaklį „Gyvenimas – teatras“, kurį pristatė gimnazijoje ir Dotnuvos bendruomenės namuose.

Gimnazijoje yra parengtos 25 neformaliojo ugdymo švietimo programos, kuriose dalyvauja didžioji dalis mokinių. Daugelio mokinių dailės darbai buvo demonstruojami gimnazijos erdvėse. Įvairūs sėkmingi mokinių pasiekimai viešinami gimnazijos svetainėje.

Inicijavau vaismedžių sodelio įrengimą gimnazijos kiemo teritorijoje, bendradarbiaujant su Babtų medelynu, kuriame mokiniai galės vykdyti praktinius biologijos darbus, stebėjimus, tyrimus.

Mokytojų taryboje sutarta, kad klasių auklėtojai nuolat stebės mokinių pažangą pagal tvarkos apraše nurodytus etapus ir formas. Pusmečių ir metiniai rezultatai buvo aptariami metodinėse grupėse, Mokytojų tarybos posėdžiuose.

Pradinio ugdymo programą baigė ir pradinį išsilavinimą įgijo 32 mokiniai. Vienas iš jų baigė pagal individualizuotą programą. Pagrindinio ugdymo programą baigė ir pagrindinį išsilavinimą įgijo 27 mokiniai. Iš jų 25 pasirinko tęsti vidurinio ugdymo programą. Vidurinio ugdymo programą baigė ir vidurinį išsilavinimą įgijo 31 abiturientas. 5 abiturientai pasirinko mokytis aukštosiose universitetinėse įstaigose, 8 mokiniai neuniversitetinėse mokymosi įstaigose, 14 mokinių profesinio rengimo centruose, 2 mokiniai dirba užsienyje, 1 dirba Lietuvoje, 1 pasirinko savanorystę Lietuvoje.

Metodinėse grupėse vykdyta diskusija „Mokinių vertinimo(si) refleksija“. Pasidalinta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sėkmės pavyzdžiais, įvardintos stiprybės ir silpnybės. Organizuota 18 Vaiko gerovės posėdžių, kurių metu svarstytos pamokų nelankymo, pažangumo, drausmės bei nuotolinio darbo problemos.

Kuriant saugias edukacines erdves ir laisvalaikio zonas gimnazijoje, buvo siekiama sutvarkyti ir tinkamai pritaikyti vidaus ir kiemo aplinką. Viena laisvalaikio zona įkurta pradinio ugdymo pastato kiemelyje. Sutvarkytas šiaurinės dalies pakraštys, pasėta veja. Sutvarkyti lauko drenažo šuliniai, išpjauti menkaverčiai krūmai. Gimnazijos erdvėse, kabinetuose, „Kaštono“ skyriuje atnaujinti, funkcionaliai apipavidalinti standai. „Kaštono“ skyriuje, priešmokyklinio ugdymo grupėje, pagal higieninius reikalavimus atliktas remontas.

Aktyvinant vietos bendruomenių dalyvavimą gimnazijos veikloje, buvo organizuotas tradicinis Sausio 13-osios Laisvės gynėjų dienos paminėjimas, 15-tas draugystės bėgimas su Dotnuvos pagrindinės mokyklos bendruomene. Taip pat tradiciškai vyko Kaziuko mugė, kurioje prekiaavo ne tik mokiniai, bet ir miestelio bendruomenės nariai.

Įgyvendinant patyčių ir smurto prevenciją, buvo naudojamosi *Olweus*, *Opkus* programomis.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vadovaujantis Strateginio plano tikslu „Ugdymo kokybės gerinimas“ buvo planuota tobulinti gamtos ir tikslųjų dalykų mokymo procesą darant jį patrauklesniu.	1. Pakils mokinių susidomėjimas ir pažangumas. 2. Daugiau mokinių rinksis brandos egzaminus ir sėkmingai juos išlaikys 3. Daugiau mokinių sėkmingai dalyvaus rajoninio turo olimpiadose. 4. Bus daugiau parengta projektų. 5. Mokytojai ves atviras pamokas. 6. Veiks neformalaus ugdymo būreliai. 7. Bus įsigyta naujų mokymo priemonių	1. 5 procentais pakils gamtos dalykų bendras pažymių vidurkis. 2. 5 procentais mokinių daugiau rinksis gamtos dalykų egzaminus. 3. Į rajoninį turą olimpiadų bus išsiųsta po du mokinius į kiekvieno dalyko. 4. Kiekvienas gamtos dalyko mokytojas su mokiniais parengs po du projektus. 5. Veiks fizikos, chemijos, biologijos neformalaus ugdymo būreliai.	III–IV G klasėse fizikos pažymių vidurkis nuo 6,20 pakilo 7,07; chemijos 7,17 – 6,40 (sumažėjo), biologijos 5,47 – 6,17. Mokinių skaičius pasirinkusių gamtos dalykų egzaminus nepakito. Dalykų mokytojai parengė ir pristatė projektus Gimnazijos projektų pristatymo dienoje.
1.2. Įgyvendinant strateginio tikslo uždavinį, kurti edukacines erdves ir laisvalaikio zonas, panaudojant sutaupytas biudžeto šamotoje lėšas.	1. Taupiau naudoti elektros energiją, vandenį, 2. Sutaupytas lėšas panaudoti gimnazijos vidinio kiemo tvarkymui.	1. Įrengti kiemo vartai. 2. Nupirkti ir pasodinti dekoratyviniai augalai. 3. Įrengti suolai. 4. Įrengtas vidinio kiemo apšvietimas.	2020 metais buvo sutaupyta 9100 Eur. Už šilumos, elektros, vandens tiekimą, bet didžioji sumos dalis buvo perkelta dengti darbo užmokesčio įsiskolinimą. Pagaminti trys suolai. Įrengtas vidinio kiemo apšvietimas.
1.3. Formuoti visos bendruomenės atsakingą požiūrį pamokų lankomumą.	1. Išanalizuoti pamokų lankomumo problemas ir parengti naują lankomumo tvarką.	1. Paskirta darbo grupė lankomumo tvarkai parengti. 2. Visų klasių tėvų susirinkimuose aptartos lankomumo problemos ir nauja tvarka.	Parengta pamokų lankomumo Tvarka. Vyko klasių tėvų susirinkimai. Kiekvieno

	2. Bendruomenė žino ir laikosi gimnazijos susitarimų dėl lankomumo.	3. Sumažės bendras ir nepateisintų praleistų pamokų skaičius kiekvienoje klasėje lyginant su praėjusiais metais.	mokinio pamokų lankomumas buvo aptartas individualiai. Bendras praleistų pamokų skaičius sumažėjo nuo 21494 iki 16345.
--	---	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Priestato aplinkos sutvarkymas.	Baigus priestato statybos darbus, mano iniciatyva gimnazijos darbuotojų ir rėmėjų pastangomis sutvarkyta šiaurinė kiemo teritorijos dalis.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

## 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 6. Pasięktų rezultatų vykđant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo kompetencija.
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi kompetencija.

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

## 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tęsti ugdymo proceso naujinimą, modernizavimą. Plėtoti mokinių informacinių technologijų praktinius įgūdžius.	1. Parengta neformaliojo vaikų švietimo informacinių technologijų programa. 2. Įrengta funkcionuojanti robotikos laboratorija. 3. Pagilintos mokinių žinios informacinių technologijų srityje, kūrybiškai taikomos praktikoje įgytos kompetencijos.	1. Dvi grupės mokinių lanko neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus robotikos laboratorijoje. 2. Gimnazijos mokinių komanda dalyvauja respublikiniame robotikos konkurse. 3. Kūrybiniai robotikos eksponatai viešinami mokyklos edukacinėje aplinkoje, organizuota viena paroda-pristatymas bendruomenei. 4. Ne mažiau kaip 5 procentais išaugo mokinių, lankančių neformaliojo vaikų švietimo „Robotikos“ užsiėmimus, skaičius.
8.2. Aktyvinti fizinį ugdymą ir sveikatinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams.	1. Atlikta fizinio ugdymo aktyvinimo poreikio diskusija su gimnazijos „Kaštono“ skyriaus bendruomene bei vykdomas savalaikis jos švietimas ir	1. Įvykęs administracijos ir bendruomenės susitikimas-diskusija. 2. 75 procentai bendruomenės narių, dalyvavusių diskusijoje, pritarė fizinio ugdymo aktyvinimui.

	<p>informavimas fizinio aktyvumo ir sveikatinimo klausimais.</p> <p>2. Parengta fizinio ugdymo programa bei užsiėmimų planas-tvarkaraštis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikams.</p> <p>3. Gerėja ugdytinių fizinis pasirengimas formuojasi sveikos gyvensenos įgūdžiai.</p>	<p>3. Įdarbintas fizinio ugdymo kvalifikuotas specialistas/mokytojas.</p> <p>4. Fizinio ugdymo užsiėmimuose dalyvauja 100 procentų ikimokyklinių ir priešmokyklinės grupės ugdytinių. 5 procentais sumažėjo dėl ligos praleistų dienų skaičius.</p> <p>5. Įvyko du aktyvaus fizinio judėjimo renginiai kartu su tėvais.</p>
8.3. Plėsti įgalinančias mokytis netradicines aplinkas.	<p>1. Mokiniai technologijų pamokose įtraukiami į lauko klasės vizualinį projektavimą.</p> <p>2. Sudarytos sąlygos mokytojams vesti užsiėmimus netradicinėje gimnazijos aplinkoje.</p>	<p>1. Kūrybiniame lauko klasės projekte dalyvavo ne mažiau kaip 90 procentų IG–IIIIG klasių mokinių. Parengtas projektas.</p> <p>2. Įrengtas uždaras rekreacinis kiemelis su lauko klase.</p> <p>3. Pradinių klasių ir ugdymo dalykų mokytojai 5 procentais padidino vestų užsiėmimų skaičių netradicinėse aplinkose – lauke.</p>

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** pasiekti rezultatai vertinami gerai. Siūloma daugiau dėmesio skirti strateginiam mokyklos valdymui, mokytojų kompetencijos kėlimui bei mokinių įtraukimui į mokyklos veiklas

Kėdainių r. Akademijos gimnazijos \_\_\_\_\_  
tarybos pirmininkė (parašas)

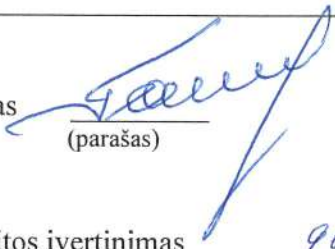
Vita Tilvikienė  
(vardas ir pavardė)

2021-02-\_\_\_\_\_  
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Sustatyti pareiginių algos kintamąsias dalis 10 procentų iki 2022 m. vasaros mėn.

Kėdainių r. savivaldybės meras

  
(parašas)

Valentinas Tamulis  
(vardas ir pavardė)

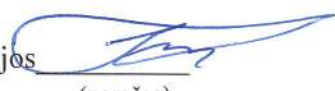
2021-02-17  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

Susipažinau.

Kėdainių r. Akademijos gimnazijos  
direktorius

  
(parašas)

Liudas Tauginas  
(vardas ir pavardė)

2021-02-17  
(data)