

PATVIRTINTA  
Kėdainių r. Akademijos gimnazijos  
direktoriaus 2022 m. sausio 24 d.  
įsakymu Nr. V1-23

## **KĖDAINIŲ R. AKADEMIJOS GIMNAZIJOS STRATEGINIS PLANAS 2022–2024 METAMS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Kėdainių r. Akademijos gimnazija – Kėdainių rajono savivaldybės mokykla, kurios pagrindinė veikla yra formalusis ir neformalusis švietimas. Strateginio plano paskirtis – įvertinus formaliojo ir neformaliojo švietimo būklę ir atsižvelgus į gimnazijos bendruomenės švietimo poreikius, nustatyti ilgalaikius ir trumpalaikius gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius, apibrėžti prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti ir gimnazijos veiklai tobulinti.

Kėdainių r. Akademijos gimnazijos 2022–2024 m. strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 „Dėl valstybės švietimo 2013–2022 metų strategijos patvirtinimo“, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 „Dėl valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2030“ patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1308, Kėdainių rajono savivaldybės 2021-2023 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. TS-287, Kėdainių r. Akademijos gimnazijos nuostatais, patvirtintais Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. TS-209 ir kitais mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

Strateginio plano projektą parengė gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V1-424 sudaryta darbo grupė.

### **II SKYRIUS GIMNAZIJOS PRISTATYMAS**

1874 m. Dotnuvos dvare grafienės Liudmilos Kreicienės iniciatyva ir lėšomis įkurta privati Dotnuvos dvaro mokykla. Valstybinė mokykla įkurta 1919 m., vadinta Dotnuvos dvaro pradžios mokykla. Ši mokykla veikė 1919–1944 m.

1930 m. pastatytas modernus mūrinis mokyklos pastatas.

1944–1948 m. dvaro sodyboje įsteigta Dotnuvos progimnazija.

1948 m. Dotnuvos dvare įkurta Dotnuvos gimnazija.

Reorganizuojant mokyklas, 1949 m. gimnazija pavadinta Dotnuvos-Akademijos vidurine mokykla, kurioje mokėsi 585 mokiniai ir dirbo 36 mokytojai.

1955 m. LTSR Aukščiausiosios Tarybos Prezidiumo nutarimu pavadinama Dotnuvos I. Mičiurino vidurine mokykla.

1976 m. pastatytas naujas mokyklos korpusas, kuriame mokosi 5–12 klasių mokiniai.

Nuo 1988 m. vadinama Akademijos vidurinė mokykla.

1995 m. pradėjo veikti priešmokyklinio ugdymo grupė.

1996 m. įsikūrė darželis-mokykla „Kaštonas“, į kurį perėjo pusė pradinių klasių mokinių.

2005 m., reorganizavus Šlapaberžės pagrindinę mokyklą, prijungtas Šlapaberžės pradinio ugdymo skyrius, veikiantis 1980 m. statytame vaikų darželyje.

Nuo 2010 m. rugsėjo 1 d. – Kėdainių rajono savivaldybės Akademijos gimnazija.

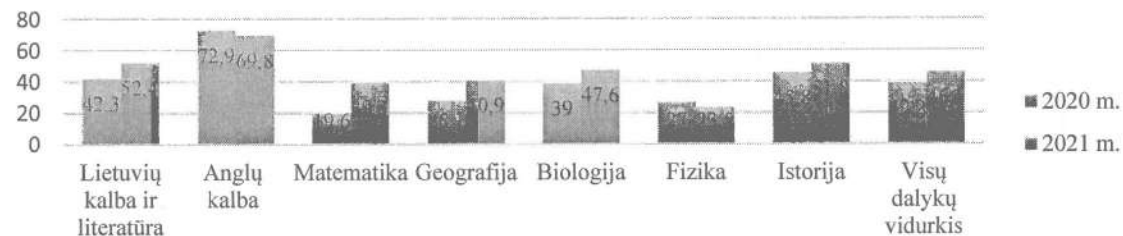
2013 m. rugsėjo 1 d. uždarytas pradiniam ugdymui naudotas 1930 m. statybos pastatas.

2013 m., reorganizavus Kėdainių r. Akademijos mokyklą-darželį „Kaštonas“ ir Kėdainių rajono Gudžiūnų Pauliaus Rabikausko pagrindinę mokyklą, prie gimnazijos prijungti „Kaštono“ ir Gudžiūnų Pauliaus Rabikausko skyriai.

Nuo 2018 m. iki 2021 m. gimnazijoje ir jos skyriuose besimokančių mokinių skaičius sumažėjo nuo 419 iki 405 ugdytinių, mokinių klasių komplektų skaičius pakito nuo 23 iki 16 klasių komplektų. „Kaštono“ skyriuose veikia 4 ikimokyklinio ugdymo vaikų grupės, viena iš jų mišri ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė. Šlapaberžės pradinio ugdymo ir Gudžiūnų Pauliaus Rabikausko skyriuose – po vieną mišrią vaikų grupę.

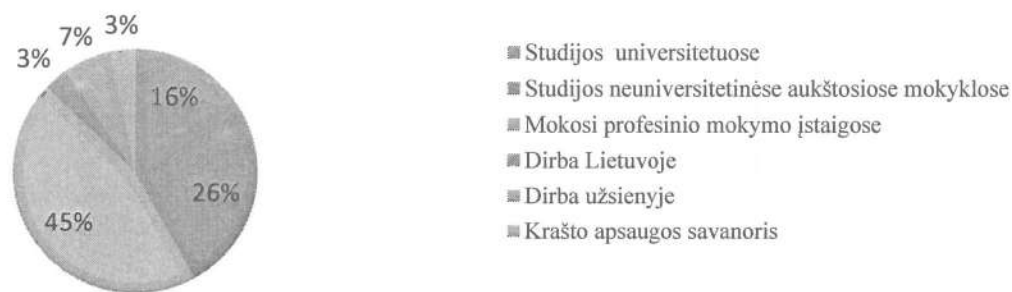
Pagal lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino rezultatus 2021 m. Akademijos gimnazija pateko į geriausiai išmokančių lietuvių kalbą gimnazijų penkiasdešimtuką (iš 190 vietos pakilo į 46 vietą).

### BRANDOS EGZAMINŲ REZULTATAI (VERTINIMŲ VIDURKIAI)



Gimnazijoje skiriamas dėmesys mokiniams, turintiems ugdymo(si) sunkumų. Veikia Vaiko gerovės komisija, kuri organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, teikia švietimo pagalbą, kuria saugią ir palankią vaiko ugdymui aplinką, pritaiko švietimo programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminius įvertinimus ir kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas. Teikiamos ugdymo karjerai paslaugos. 2020–2021 m. m. abiturientai, baigę Akademijos gimnaziją, tikslingai ir pagrįstai pasirinko tolesnes veiklas.

### 2020-2021 M.M. ABITURIENTŲ VEIKLA PO GIMNAZIJOS BAIGIMO



Gimnazijos mokiniai nuolat dalyvauja rajono, respublikos, ES organizuojamuose renginiuose, akcijose, stovyklose. 2021 metais 27-ojoje Lietuvos mokinių dailės olimpiadoje rajono etape užimta III vieta; 30-ojoje Lietuvos mokinių istorijos olimpiadoje rajono etape užimta I vieta, šalies etape užimta III vieta; 33-ojoje Lietuvos mokinių geografijos olimpiadoje rajono etape užimta I vieta, šalies etape užimta III vieta; 69-ojoje Lietuvos mokinių matematikos olimpiados rajono etape užimtos I ir III vietos; 68-ojoje Lietuvos mokinių fizikos olimpiados rajono etape užimta II vieta; 53-ojoje Lietuvos mokinių biologijos olimpiadoje rajono etape užimta III vieta; Lietuvos mokinių technologijų olimpiadoje „Kūrybos virusas 2021“ rajono etape užimtos I ir II vietos; virtualioje respublikinėje 1–8 klasių mokinių kūrybinių darbų ir nuotraukų parodoje-konkurse „Rudens spalvų paletė“ laureatu tapo vienas mokinytis; tarptautiniame matematikos konkurse „KENGŪRA 2021“ Kėdainių r. savivaldybėje užimta I vieta. Gimnazijos Tolerancijos ugdymo centras sėkmingai dalyvauja tarptautiniuose Centropos filmų kūrimo konkursuose (sukurti dokumentiniai filmai „Dotnevė“, „Dotnuvos žydų senosios kapinės“, „Namas prie geležinkelio stoties“).

Siekiant skatinti mokinių motyvaciją mokytis, gimnazijoje organizuojama respublikinė mokinių konferencija „Skaičiai aplink mus“, respublikinis 1–4 klasių mokinių kūrybinių darbų konkursas „Širdelėje laisva Lietuva“, respublikinis 3–4 klasių mokinių rašinio konkursas „Laiškas mamai“, tęsiamas pradinį klasių mokinių dalyvavimas projekte „Mokėk plaukti ir saugiai elgtis vandenyje“, vykdomi ugdymo dalykų projektai.

Gimnazijoje vykdoma planuota metodinė veikla. Veikia ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, pradinių klasių mokytojų, lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų, gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojų, užsienio kalbų mokytojų, socialinių mokslų, menų, technologijų ir fizinio ugdymo mokytojų, klasių auklėtojų metodinės grupės, koordinuojamos metodinės tarybos.

### **III SKYRIUS APLINKOS ANALIZĖ (VIDINIŲ IR IŠORINIŲ VEIKSNIŲ)**

#### ***Politiniai teisiniai veiksniai.***

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai turi įtakos Lietuvos Švietimo sistemai ir gimnazijos visuminei veiklai.

Lietuvos respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo, Vaiko teisių Konvencijos, 2013–2022 metų Valstybinės švietimo strategijos, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nuostatos nusako valstybės ilgalaikės raidos strategiją, apibrėžia švietimo kiekybinius ir kokybinius siekius. Švietimas turi motyvuoti gabiuosius, suteikti asmeniui savarankiško ir aktyvaus gyvenimo pagrindus, padėti nuolat tobulinti savo gebėjimus, skatinti atvirai kaitai, tapti visaverčiu demokratinės visuomenės nariu, aktyviai dalyvaujančiu socialiniame, ekonominiame ir kultūriniame gyvenime.

Gimnazija savo veikloje vadovaujasi Kėdainių r. Akademijos gimnazijos nuostatais, patvirtintais Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. TS-209, Vidaus tvarkos taisyklėmis, patvirtintomis gimnazijos direktoriaus 2017 m. gruodžio 15 d. įsakymu Nr. V1-571.

#### ***Ekonominiai veiksniai.***

Darbo rinkoje vykstantys procesai – ūkio restruktūrizavimas, privataus sektoriaus augimas, rinkos santykių plėtra – daro įtaką gyventojų švietimo poreikiams. Gimnazijai skiriamų valstybės lėšų pakanka tik minimaliam formaliojo ir neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimui.

Savivaldybės asignavimų savarankiškomis funkcijoms atlikti pakanka tik būtiniausioms išlaidoms.

#### ***Socialiniai demografiniai veiksniai.***

Per pastaruosius trejus metus vykstant Kėdainių rajono švietimo tinklo optimizavimui gimnazijos struktūrinių pokyčių neįvyko. Bendras ugdytinių skaičius per pastaruosius trejus metus mažėjo, bet neženkliai, iki dešimties per metus. Padidėjo socialiai remiamų mokinių skaičius gimnazijoje. Nuo 2018 iki 2021 m. gimnazijoje ir jos skyriuose mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą ir maitinimo lengvatą, padidėjo nuo 68 iki 110 (nuo 2021 m. įsigaliojo LR Socialinės paramos mokiniams įstatymo pakeitimai, kuriais visiems priešmokyklinio ugdymo programos, pirmos ir antros klasių mokiniams nemokami pietūs organizuojami be atskiro vieno iš mokinio tėvų, globėjų ar kitų bendrai gyvenančių pilnamečių asmenų kreipimosi, nevertinant gaunamų pajamų). Pavėžėjamų mokinių skaičius sumažėjo nuo 240 iki 131. Mokyklinių geltonųjų autobusų maršrutai tenkina mokinių poreikius.

### ***Technologiniai ir edukaciniai veiksniai.***

Gimnazijoje pradinis ugdymas organizuojamas naujame pastate, kuriame įrengta aktų ir sporto salės. Ugdymo procesas 5–8, I–IV G klasėms organizuojamas renovuotame gimnazijos pastate. Gimnazijos kiemo aplinka tvarkinga, pritaikyta ugdymui, išskyrus stadiono bėgimo takus, kurie yra nesaugūs ir reikalauja kapitalinio remonto. „Kaštono“ skyriuje veikia 5 ikimokyklinio ugdymo vaikų grupės (viena iš jų mišri ir viena priešmokyklinio ugdymo grupė). Šio skyriaus kiemo takai, tvora pagrindinis pastatas nerenovuoti nuo eksploatacijos pradžios. Šlapaberžės ir Gudžiūnų priešmokyklinio-ikimokyklinio ugdymo skyriuose veikia po vieną mišrią ikimokyklinio ugdymo grupę. Gimnazijos skyrių pastatai atitinka higienos normas, tačiau jų vidus kapitališkai nerenovuoti. Šlapaberžės skyriuje kiemo takai nesaugūs.

Gimnazijoje ugdymo proceso organizavimui naudojami 131 stacionarūs ir 38 nešiojami kompiuteriai, 45 spausdintuvai, 31 projektorius, 6 dokumentų kameros, 3 interaktyvios lentos, 73 planšetiniai kompiuteriai, 4 hibridinės klasės įrangos komplektai.

Gimnazijoje atnaujinti technologijų kabinetai, nupirkta medienos apdirbimo įranga. Mitybos ir tekstilės programoms įgyvendinti įrengti atskiri kabinetai. Veikia 2 informacinių technologijų kabinetai, kuriais gali naudotis visų dalykų mokytojai. Pradinių klasių mokiniams įrengta gamtos mokslų laboratorija.

Ugdymui naudojama internetinė sistema „Egzaminatorius.lt“, testų kūrimo ir vykdymo sistema „eTest.lt“, skaitmeninės „Microsoft Teams“, „Zoom“ aplinkos. Mokiniais ir mokytojams išpirtos „EDUKA klasės“ licencijos. Ugdymo procesui administruoti naudojamas elektroninis dienynas „Mano dienynas“.

Gimnazijoje visuose kabinetuose yra interneto ryšys. Mokytojų kambaryje įrengtos trys, bibliotekoje aštuonios kompiuterizuotos darbo vietos. Bibliotekoje naudojama MOBIS programa.

Gimnazija turi tris mokyklinius autobusus, kuriais mokiniai pavėžėjami į gimnaziją, varžybas, olimpiadas, ekskursijas ir kt.

### ***Žmogiškieji ištekliai.***

Gimnazijoje dirba 49 pedagoginiai darbuotojai. Iš jų 46 (92 proc.) turi aukštąjį, 3 (6 proc.) – aukštesnįjį išsilavinimą. Visi pedagogai yra atestuoti.

Gimnazijoje teikia paslaugas bibliotekininkas, raštvedys, 2 buhalteriai, 2 informacinių technologijų operatoriai, elektroninių duomenų bazės tvarkytojas.

Dirba 52 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

### ***Finansiniai ištekliai.***

Gimnazijos biudžetą sudaro:

- specialioji tikslinė valstybės dotacija (mokymo lėšos) – 52,1 proc.;
- asignavimai savarankiškomis funkcijoms atlikti (aplinkos lėšos) – 43,1 proc.;
- specialiosios lėšos – 1,3 proc.;

- paramos lėšos – 0,1 proc.;
- kitos pavidiminės tikslinės paskirties lėšos – 1,7 proc.;
- lėšos, susijusios su pedagoginių darbuotojų skaičiaus optimizavimu, – 0,1 proc.;
- naujoms mokytojų padėjėjų pareigybėms savivaldybėje įsteigti – 0,6 proc.

### ***Ryšiai ir informavimas.***

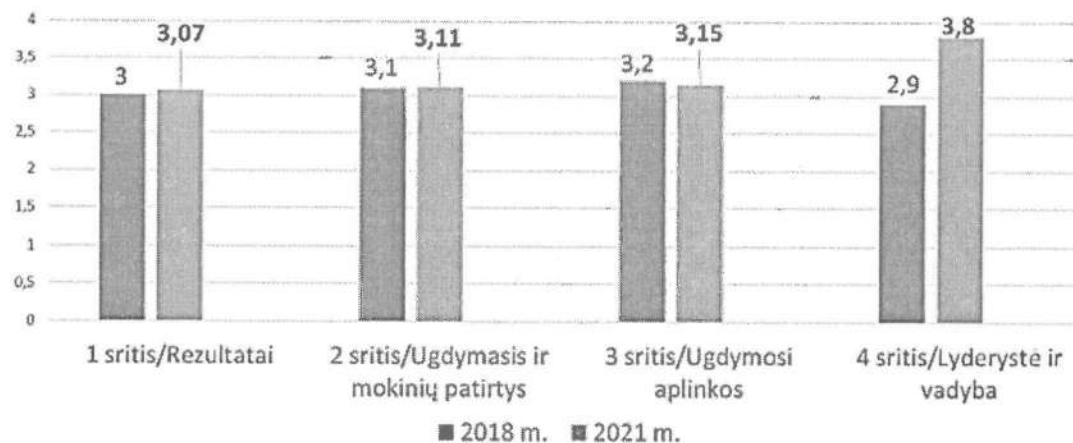
Gimnazija aprūpinta ir naudoja įvairiomis ryšių ir informavimo priemonėmis: 120 kompiuterių, „Bitės“ tinklo interneto prieiga, elektroniniu paštu, mokinių ir mokytojų duomenų baze RŠVIS, Nacionalinės švietimo agentūros sistema KELTAS, elektroniniu dienynu „Mano dienynas“. Gimnazijoje veikia *Wi-Fi* ryšys.

Bankų pavedimai, mokėjimai bei kitos operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

Mokiniams, jų tėvams informacija apie gimnazijos veiklą teikiama elektroniniame dienyne, gimnazijos internetinėje svetainėje ir žiniasklaidoje.

### ***2021 metų veiklos kokybės įsivertinimas.***

#### **VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO POKYTIS**



### **Stipriosios pusės:**

1. Rezultatai, 1.1. Asmenybės branda, 1.1.1. Asmenybės tapsmas (socialumas).
2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys, 2.2. Vadovavimas mokymuisi, 2.2.1. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas (mokymosi įprasminimas).

3. Ugdymo(si) aplinkos, 3.1. Įgalinanti mokytis fizinė aplinka, 3.1.1. Įranga ir priemonės (šiuolaikiškumas), 3.1.3. Aplinkų bendrakūra (mokinių darbų demonstravimas).

4. Lyderystė ir vadyba, 4.3. Asmeninis meistriškumas, 4.3.1. Kompetencija (pozityvus profesionalumas).

#### **Silpnosios pusės:**

1. Rezultatai, 1.2. Pasiekimai ir pažanga, 1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga (pasiekimų asmeniškumas), 1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga (pasiekimų ir pažangos pagrįstumas).

2. Ugdymas(is) ir mokinių patirtys, 2.3. Mokymosi patirtys, 2.3.1. Mokymasis (savivaldumas mokantis).

3. Ugdymo(si) aplinkos, 3.2. Mokymasis be sienų, 3.2.1. Mokymasis ne mokykloje (mokyklos teritorijos naudojimas ugdymui).

4. Lyderystė ir vadyba, 4.1. Veiklos planavimas ir organizavimas, 4.1.1. Perspektyva ir bendruomenės susitarimai (veiklos kryptingumas).

Tobulintinas veiklos rodiklis 2022–2024 m.:

<b>Sritis</b>	<b>Tema</b>	<b>Rodiklis</b>	<b>Raktiniai žodžiai</b>
1. Rezultatai	1.2. Pasiekimai ir pažanga	1.2.2. Gimnazijos pasiekimai ir pažanga	Rezultatyvumas. Stebėsenos sistemingumas. Pasiekimų ir pažangos pagrįstumas. Atskaitomybė.

#### **SSGG analizė**

<b>Stiprybės</b>	<b>Silpnybės</b>
Palanki ugdymui (si), estetiška išorės ir vidaus gimnazijos aplinka. Aukšta pedagogų kvalifikacinė kategorija ir nuolatinis tobulėjimas. Koordinuotas pagalbos mokiniui specialistų darbas ir gimnazijoje dirbančių specialistų tarpusavio bendradarbiavimas organizuojant veiklas. Sistemingas mokinių dalyvavimas rajono ir respublikos renginiuose: olimpiadose, varžybose, konkursuose, akcijose ir kt. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas.	Dalis gerai besimokančių pagrindinio ugdymo programos mokinių išvyksta mokytis į miesto gimnazijas. Didelis pavežamų į gimnaziją mokinių skaičius daro įtaką ugdymo organizavimui. Trūksta neformaliojo švietimo meninės pakraipos mokytojų. Nėra psichologo.

Galimybės	Grėsmės
<p>Bendradarbiavimas su įvairiomis institucijomis, Lietuvos mokymo įstaigomis.</p> <p>Ugdymo karjerai užsiėmimų organizavimas tikslinėms mokinių grupėms dalyvaujant partneriams.</p> <p>Naujų bendradarbiavimo partnerių paieška.</p> <p>Projektų rengimas finansavimui gauti.</p> <p>IKT mokymo priemonių atnaujinimas, ugdymo proceso modernizavimas.</p> <p>Tikslingas pedagogų kvalifikacijos tobulinimas naudojant kvalifikacijos tobulinimo lėšas.</p> <p>Gimnazijos edukacinių erdvių, laisvalaikio zonų atnaujinimas ir kūrimas, naudojimas ugdymo procese.</p> <p>Vykdamas Kėdainių r. savivaldybės mokyklų tinklo pertvarką nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. Akademijos gimnazijos skyriais taps Dotnuvos ir Miegenų pagrindinės mokyklos.</p>	<p>COVID-19 pandemija.</p> <p>Nuotolinis mokymas.</p> <p>Didėja negatyvių socialinių tinklų įtaka.</p> <p>Silpnėja moksleivių fizinė ir psichinė sveikata.</p> <p>Mažėja tėvų įtaka vaikams sprendžiant ugdymo problemas.</p> <p>Neparankus klasių komplektų ir grupių sudarymas pagal nustatytą mokinių skaičių klasėje, grupėje.</p>

### Strateginės išvados

Stipriųjų pusių panaudojimas galimybėms realizuoti.	Gimnazijos edukacinių erdvių, laisvalaikio zonų atnaujinimas ir kūrimas, naudojimas ugdymo procese. Projektų rengimas finansavimui gauti. Naujų bendradarbiavimo partnerių paieška.
Stipriųjų pusių panaudojimas grėsmėms išvengti.	Organizuoti fizinį ugdymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Sudaryti klasių ir grupių kompleksus pagal nustatytą mokinių skaičių klasėje, grupėje.
Silpnųjų pusių neutralizavimas pasinaudojant galimybėmis.	Bendradarbiaujant su įvairiomis institucijomis plėtoti neformaliojo švietimo programų pasiūlą gimnazijoje.
Silpnųjų pusių stiprinimas	Stiprinant gimnazijos bendruomenę, didinti psichologinę-emocinę gerovę. Mokinių pavėžėjimą organizuoti derinant su neformaliojo švietimo tvarkaraščiais.



#### **IV SKYRIUS GIMNAZIJOS VIZIJA**

Nuolat besimokanti, atvira kaitai, diegianti naujas technologijas, puoselėjanti tautos ir bendruomenės tradicijas, ugdanti kūrybingą, atsakingą, aktyvų pilietį, gebantį sąmoningai priimti besikeičiančios visuomenės iššūkius, bendrojo ugdymo mokykla.

#### **V SKYRIUS GIMNAZIJOS MISIJA**

Vykdamas formalųjį ir neformalųjį vaikų švietimą, ugdyti įvairių gebėjimų ir poreikių vaikus pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sudarant sąlygas įgyti pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą.

#### **VI SKYRIUS GIMNAZIJOS FILOSOFIJA**

Mokymasis – kaita ir tobulėjimas.

#### **VII SKYRIUS GIMNAZIJOS PRIORITETAI**

Ugdymo turinio, pasiekimų ir pažangos vertinimo tobulinimas siekiant ugdymo kokybės.

Bendravimas ir bendradarbiavimas.

Saugumo ir sveikos gyvensenos nuostatų įgyvendinimas.

#### **VIII SKYRIUS GIMNAZIJOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**1. Tikslas. Lyderystės stiprinimas ir mokinių kompetencijų auginimas atnaujinant ugdymo turinį.**

1.1. Planuoti, įgyvendinti ir įtvirtinti ugdymo turinio pokyčius.

- 1.2. Skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų iniciatyvas ir lyderystę.  
1.3. Tęsti ugdymo aplinkų naujinimą, modernizavimą plėtojant ugdymosi galimybes.

**2. Tikslas. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės ūgties kuriant formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę.**

- 2.1. Išplėsti neformalaus švietimo programų įgyvendinimą.  
2.2. Organizuoti formalųjį ir neformalųjį švietimą edukacinėse erdvėse, laisvalaikio zonose gimnazijoje ir už jos ribų.  
2.3. Nustatyti neformaliojo švietimo poveikį mokinių asmeninei ūgčiai.

**IX SKYRIUS  
VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**1. Tikslas. Lyderystės stiprinimas ir mokinių kompetencijų auginimas atnaujinant ugdymo turinį.**

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
1.1. Planuoti, įgyvendinti ir įtvirtinti ugdymo turinio pokyčius	Pedagogų dalyvavimas mokymuose dėl mokomųjų dalykų ugdymo turinio atnaujinimo	Visi mokytojai pasirengs planuoti ir įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį.	2022 m. rugsėjis	Administracija Vaiko gerovės komisija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Vieningos atnaujinto ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo tvarkos rengimas	Parengta vieninga mokomųjų dalykų ugdymo turinio planavimo tvarka.	2022 m. rugsėjis	Administracija Vaiko gerovės komisija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Vieningos mokinių pasiekimų, pažangos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos rengimas	Parengta vieninga mokinių pasiekimų, pažangos vertinimo ir įsivertinimo tvarka.	2022 m. rugsėjis	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Mokinių pasiekimų,	Du kartus per mokslo metus,	2022–2024 m. m.	Administracija	Intelektualiniai

	pažangos analizė	pasibaigus pusmečiams, rengiama mokinių pasiekimų, pažangos ataskaita.		Metodinė taryba Metodinės grupės	ištekliai Biudžeto lėšos
	Pagalbos teikimas skirtingų poreikių mokiniams	Teikiama individuali ir grupinė pagalba 3–4 ir 5–8 klasėse (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) atsižvelgiant į mokinių poreikius. Pamokoje dirba du mokytojai. Atidaryta pailgintos darbo dienos grupė „Namų darbų ruošos klubas“ 3–4 klasių mokiniams.	2022–2024 m. m.	Administracija Vaiko gerovės komisija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
1.2. Skatinti mokinių, mokytojų ir tėvų iniciatyvas ir lyderystę	Konferencijų, projektų, tradicinių renginių, akcijų organizavimas	Organizuota: - 2 respublikinės mokinių konferencijos „Skaičiai aplink mus“; - 2 mokinių parengtų projektų pristatymo dienos; - 2 respublikiniai 1-4 klasių mokinių kūrybinių darbų konkursai „Širdelėje laisva Lietuva“; - 2 respublikiniai 3–4 klasių mokinių rašinio konkursai „Laiškas mamai“; - gimnazijos tradiciniai renginiai.	2022–2024 m. m.	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės Mokyklos taryba	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Lyderystės ir ugdymo karjerai stovyklos-mokymai	Organizuotos 2 dieninės lyderystės ir kūrybiškumo dviejų dienų stovyklos	2022–2023 m. m.	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos

		mokiniams gimnazijoje (dalyvauja 30 mokinių).			
	Mokymai mokytojams, tėvams, mokiniams	Organizuoti 3 mokymai atskiroms tėvų, mokinių ir mokytojų grupėms „Kaip padidinti mokinių mokymosi motyvaciją?“	2022–2023 m. m.	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Atstovavimas gimnazijai rajone, respublikoje	10 % mokinių atstovaus gimnazijai rajone, respublikoje	2022–2024 m. m.	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
1.3. Tęsti ugdymo aplinkų naujinimą, modernizavimą plėtojant ugdymosi galimybes	Modernizuoti ir atnaujinti mokymosi bazę gimnazijoje ir „Kaštono“ skyriuje	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Įrengtas naujas sporto kabinetas, gimnazijos muziejus.</li> <li>- Atnaujinta kompiuterinė įranga 16 dalykų kabinetų.</li> <li>- Atliktas kapitalinis „Kaštono“ skyriaus pastato išorės ir vidaus remontas.</li> <li>- Atnaujinti „Kaštono“ skyriaus kiemo takai, tvora.</li> </ul>	2022–2023 m. m.	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos

## 2. Tikslas. Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui siekti asmeninės ūgties kuriant formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę.

Uždavinys	Priemonės	Rodiklis, rezultatas	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
2.1. Išplėsti neformalaus švietimo programų įgyvendinimą	Parengti neformaliojo švietimo programas praplečiant mokomųjų dalykų programas	Parengtos kalbų, menų, tikslųjų ir gamtos mokslų, socialinių mokslų, sporto neformaliojo švietimo programos.	2022 m. gegužė	Administracija Metodinė taryba Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Įgyvendinti Kokybės krepšelio projekto	Vykdomos neformaliojo vaikų švietimo lietuvių kalbos ir	2022–2023 m. m.	Administracija Metodinė taryba	Intelektualiniai ištekliai

	priemonės	literatūros krypties programų veiklos: - „Vaidybos sekcija“ 3–4, 5–8 klasių mokiniams; - „Jaunieji žurnalistai“ 5–8 klasių mokiniams. Vykdamos neformaliojo vaikų švietimo matematinės krypties programų veiklos: - „Matematiniai projektai“ 5–6 ir 7–8 klasių mokiniams; - „Skaičiai aplink mus“ 3–4 klasių mokiniams.		Metodinės grupės	Biudžeto lėšos
2.2. Organizuoti formalųjį ir neformalųjį švietimą edukacinėse erdvėse, laisvalaikio zonose gimnazijoje ir už jos ribų	Turimų edukacinių erdvių ir laisvalaikio zonų panaudojimo galimybių pristatymas gimnazijos bendruomenei	Parengti turimų edukacinių erdvių ir laisvalaikio zonų panaudojimo galimybių pristatymai gimnazijos bendruomenei. Pasirengta dalyvauti Mokyklų edukacinių erdvių konkurse.	2022–2024 m.	Administracija Metodinės grupės	Biudžeto lėšos
	Naujų edukacinių erdvių ir laisvalaikio zonų įrengimas gimnazijoje	Sukurtos laisvalaikio zonos bibliotekoje-skaitykloje, pradinių klasių fojė, aktų salėje ir rytiniame kieme.	2022–2023 m.	Administracija Metodinės grupės	Biudžeto lėšos
2.3. Nustatyti neformaliojo švietimo poveikį mokinių asmeninei ūgčiai	Duomenų rinkimas ir jų analizė	Du kartus per mokslo metus atlikta mokinių pasiekimų pažangos ir lankomumo analizė, nustatyti neformaliojo švietimo programų reitingai.	2022–2024 m.	Administracija Neformalaus ugdymo organizatorius Metodinės grupės	Intelektualiniai ištekliai Biudžeto lėšos
	Vykdyti gerosios patirties sklaidą	4-5 mokytojai pasidalins patirtimi ir apibendrins savo	2022–2024 m.	Administracija Neformalaus ugdymo	Intelektualiniai ištekliai

		veiklų praktiką kaip plėtoti formaliojo ir neformaliojo švietimo dermę.		organizatorius Mokinių taryba	Biudžeto lėšos
--	--	---	--	----------------------------------	----------------

**X SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO MONITORINGAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veiksmas</b>	<b>Organizatoriai ir vykdytojai</b>	<b>Terminas (metai)</b>
1.	Metinio gimnazijos veiklos plano įgyvendinimo įsivertinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Lapkričio mėn.
2.	Strateginio plano koregavimas.	Strateginio plano rengimo ir stebėsenos darbo grupė, metodinė taryba	Atlikus metinio veiklos plano įsivertinimą
3.	Strateginio plano veiklos priemonių įgyvendinimo įsivertimo ataskaitos teikimas gimnazijos bendruomenei.	Direktorius	2023 m. lapkričio mėn.
4.	Strateginio plano įgyvendinimo analizė.	Strateginio plano rengimo ir stebėsenos darbo grupė	2023 m. lapkričio mėn.

PRITARTA

Kėdainių r. Akademijos gimnazijos  
tarybos 2022-01-18 posėdžio  
protokolo Nr. 1 nutarimu

PRITARTA

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėja  
Vilma Dobrovolskienė

2022-01-18

